

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Учёного совета

№ 5 от 24 апреля 2012г.

И.о. ректора ЮГУ

А.В. Красильников



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДМЕТНОЙ КОМИССИИ**

**г. Ханты-Мансийск
2012**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности предметных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Югорский государственный университет" (далее — университет).

1.2 Положение о предметных комиссиях университета разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 г. № 2895 "Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования".

1.3 Предметные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний, определения уровня подготовки абитуриентов, объективной оценки его способностей освоить основную образовательную программу высшего профессионального образования.

1.4 Предметные комиссии в своей работе руководствуются Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2011 г. № 2895, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом университета, ежегодными правилами приема в университет, иными локальными актами университета и настоящим Положением.

2. Состав предметных комиссий

2.1 Предметные комиссии создаются по всем дисциплинам, по которым университетом проводятся вступительные испытания.

2.2 В состав предметной комиссии входят председатель и члены предметной комиссии. Количественный состав предметной комиссии определяется исходя из примерного числа поступающих, которые будут сдавать вступительные испытания по соответствующим дисциплинам, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных материалов поступающих.

2.3 Персональные составы предметных комиссий утверждаются приказом ректора университета.

3. Полномочия и организация работы предметных комиссий

3.1 Предметные комиссии:

3.1.1. готовят экзаменационные материалы;

3.1.2. проводят консультации для поступающих;

- 3.1.3.участвуют в проведении вступительных испытаний и рассмотрении апелляций;
- 3.1.4.оценивают способности и склонности поступающих.
- 3.2 Предметные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний и апелляций в университете и его филиалах.
- 3.3 Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав предметных комиссий, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.
- 3.4 Срок полномочий предметных комиссий составляет один год.

4. Права, обязанности и ответственность членов предметных комиссий

- 4.1 Председатель предметной комиссии обязан:
 - 4.1.1.участвовать в подборе квалифицированных членов предметной комиссии;
 - 4.1.2.разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым университетом самостоятельно;
 - 4.1.3.готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
 - 4.1.4.выделять членов предметной комиссии для проведения консультаций, вступительных испытаний и апелляций;
 - 4.1.5.проводить инструктаж членов предметной комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных испытаний и апелляций;
 - 4.1.6.участвовать в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний и апелляций;
 - 4.1.7.распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов предметной комиссии для проведения проверки;
 - 4.1.8.дополнительно проверять экзаменационные материалы абитуриентов, оцененные членами предметной комиссии на низкий и высший балл;
 - 4.1.9.вести учет рабочего времени членов предметной комиссии;
 - 4.1.10.готовить отчет об итогах работы предметной комиссии.
- 4.2 Председатель предметной комиссии имеет право:
 - 4.2.1.давать указания членам предметной комиссии в рамках своих полномочий;
 - 4.2.2.отстранять по согласованию с председателем центральной приемной комиссии университета членов предметной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе предметной комиссии;
 - 4.2.3.вносить на рассмотрение председателю центральной приемной комиссии университета предложения о поощрении членов предметной комиссии.
- 4.3 Члены предметной комиссии обязаны:
 - 4.3.1.работать под руководством председателя предметной комиссии;

- 4.3.2.участвовать в проведении консультаций, вступительных испытаний и апелляций;
- 4.3.3.осуществлять проверку экзаменационных материалов поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- 4.3.4.участвовать в подготовке отчета об итогах работы предметной комиссии.
- 4.4 Члены предметных комиссий имеют право:
- 4.4.1.получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем предметной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;
- 4.4.2.запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- 4.4.3.требовать организации необходимых условий труда.
- 4.5 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены предметной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6 Председатель предметной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.

Разработано:

Начальник отдела по набору
и содействию в трудоустройстве



О.В. Ситникова

Согласовано:

Проректор по УР



Р.В. Кучин

Начальник юридического отдела



Е.П. Коцюрко